**別紙１**

**〇〇年度 工学系ベビーシッター利用料等補助申請書**

年 　月 　日

工学研究科等男女共同参画委員会　殿

研究活動に伴うベビーシッター利用料等補助の利用を次のとおり申請します.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 印 | |
| 所属部局・職等 |  | **※１** |
| 学内連絡先 | 電話番号：  ＦＡＸ：  E-mail : | |
| 利用予定期間 | 年　　月　　日　 ～ 　　　年　　月　　日 | |
| 利用額 | 円 | |
| 全学での補助への申請状況 | 申請あり　/　申請なし（理由：　　　　　　　　　） | |
| 全学での補助への採択状況 | 本年度採択（　　万円） / 本年度不採択  過去に採択された年度がある場合にはご記入ください．  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |

※１　兼務している部局がある場合には括弧書きにて追記願います.

＊　利用金額については，利用期間内における総計の金額を御記入願います．

**１．ベビーシッター利用理由書**

|  |
| --- |
| ※申請者の保育・育児に関する現状等を踏まえ，ベビーシッターの必要度，利用額が分かるように，具体的に記入して下さい． |

**２．その他**

|  |
| --- |
| ※育児休業・育児部分休業の申請予定，すでにベビーシッターを利用している場合，全学への支援に未申請，もしくは全学に採択されているが工学系にも申請する場合等，その他特記すべき事項があれば，記入願います． |

**別紙２**

**参 考 資 料**

年 　月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者所属・  職名 |  |  |  |

**１：申請者の家庭状況**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 申請者と  の続柄 | 生年月日※  （子供についてのみ） | 年齢 | 性別 | 勤務先、就学先、  病状等 |
|  |  |  |  |  | TEL: |
|  |  |  |  |  | TEL: |
|  |  |  |  |  | TEL: |
|  |  |  |  |  | TEL: |
|  |  |  |  |  | TEL: |

※生年月日は大正・昭和・平成・令和○年○月○日と記入．

**２：申請者の子供からみた祖父母の状況**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 同居の  有　無 | 住　　所  （市町村名まで） |  | | 同居の  有　無 | 住　　所  （市町村名まで） |
| 父  方 | 祖父 | 同居  別居 |  | 母  方 | 祖父 | 同居  別居 |  |
| 祖母 | 同居  別居 |  | 祖母 | 同居  別居 |  |

それぞれの状況について，該当する箇所に○印を付し，又は記入してください．  
 **３：申請者の子供の保育協力者の状況**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 協力者氏名 | 子供との関係 | 住　　　　所（市町村名まで） |
|  |  |  |

**４：申請者の子供の状況**

|  |  |
| --- | --- |
| 子供の健康状態 | 特記事項（既往症等） |
| 良好 ・ 普通 ・ 弱い |  |
| 良好 ・ 普通 ・ 弱い |  |

それぞれの状況について，該当する箇所に○印を付し，又は記入してください．  
  
  
（記入上の注意）

１．申請者の家庭状況

申請者を含めて同居している親族等の全員について記入．「勤務先，就学先，病状等」欄には、家族の労働状況（勤務先，勤務先の電話番号），就学先（学校名等），病状（病名，治癒期間等）などを記入願います．

２．申請者の子供の保育協力者の状況

保育協力者の予定がある場合も記入願います．

３．申請者の子供の状況

子供の健康状態の他，特記事項がある場合は必ず記入願います．

　４．その他

　　　記載欄が不足する場合は，適宜欄を追加願います．

**別紙３**

**○○ 年度　第　　回分　ベビーシッター利用料等申告**

年 　月　 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者所属・  職名 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No．※ | 利用日時 | 利用理由 | 利用施設 | 利用金額 |
| 【例】 | 9月12日  9:00-18:00 | 学会(Zundanu2014)参加のため | 青葉記念会館　 託児室 | 10,800円 |
| 1 |  |  |  | 円 |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 合計 | | | | 円 |

※この報告書のほか，対応する「領収書（原本）」（内訳（利用単価・交通費等）が記載されたもの）にNo.を記入したものと，「請求書」（別紙４）を，提出期限までに工学部総務課総務係（学内便　青A-13）へ提出すること．

※記載欄が不足する場合は、適宜欄を追加願います．

**別紙４**

**ベビーシッター等利用請求書（○○年度　第　回分）** 年 　月 　日

国立大学法人東北大学　　御中

所属部局：

職 名 等：

氏　　名：　　　　　　　　　　　印

下記のとおり請求いたします．

金　額　　　　　　　　　円

※報告書に記載した「合計金額」欄の金額を記載願います．

**別紙５**

**○○年度 工学系ベビーシッター利用料等補助 報告書**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年 　月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所属・職名 |  |  |  |

１．どのような状況でベビーシッター等を利用しましたか？

|  |
| --- |
|  |

２．ベビーシッター等の利用によってどのような効果・研究成果などが得られましたか？

|  |
| --- |
|  |

３．本支援制度に関する感想やご意見，他に必要な支援制度や，次世代へのメッセージなどをご自由にお書きください．

|  |
| --- |
|  |

ありがとうございました．